



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA NEDELIŠĆE

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:024-03/23-01/01

URBROJ:2109/12-02-23-4

Nedelišće, 02.03.2023.

Temeljem članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Nedelišće („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 7/21), Općinsko vijeće Općine Nedelišće, na 19. sjednici održanoj dana 02.03.2023. godine donijelo je

O D L U K U **o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela** **Općine Nedelišće**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Nedelišće (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se ustrojstvo, nazivi i djelokrug rada upravnih tijela Općine Nedelišće (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Upravna tijela ustrojavaju se u skladu s rasporedom, vrstom i opsegom poslova, srodnosti i organizacijskoj povezanosti te potrebi učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i učinkovitog rukovođenja njihovim radom i odgovornosti u radu.

U upravnim tijelima mogu se ustrojivati unutarnje ustrojstvene jedinice.

Članak 4.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj službenika i namještenika te druga pitanja značajna za rad upravnih tijela uređuje se pravilnikom o unutarnjem redu.

Članak 5.

Općinski načelnik usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz nadležnosti pojedinog upravnog tijela te nadzire njihov rad.

Članak 6.

Sredstva za rad upravnih odjela osiguravaju se u proračunu Općine te iz drugih prihoda sukladno zakonu.

Članak 7.

Na zgradi u kojoj su smještena upravna tijela mora biti istaknut naziv upravnog tijela.

Upravna tijela imaju svoj pečat koji sadržava naziv i grb Republike Hrvatske, Međimurska županija, Općina Nedelišće te naziv upravnog tijela.

Akti upravnih tijela u zaglavlju moraju sadržavati grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Međimurska županija, Općina Nedelišće, naziv tijela, klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj, mjesto i datum izrade akta.

Svi se akti ovjeravaju pečatom koji odgovara sadržaju zaglavlja akta.

II. USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA OPĆINSKE UPRAVE

Članak 8.

Upravna tijela u upravi Općine Nedelišće su:

1. Upravni odjel za financije, pravne poslove i fondove,
 - a) Odsjek za pravne, opće i društvene poslove,
 - b) Odsjek za fondove i javnu nabavu,
2. Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarstvo.

Članak 9.

Upravni odjel za financije, pravne poslove i fondove obavlja:

- poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine (blagajničko poslovanje, poslovi platnog prometa, obračun i isplata plaća i naknada, kontrola naloga za plaćanje, vođenje evidencije ulaznih i izlaznih računa, evidentiranje, pohranjivanje i arhiviranje izdanih i primljenih sredstava osiguranja plaćanja, poslove evidencije imovine Općine i vođenje knjigovodstvenih popisa),
- izrada proračuna, izmjena i dopuna proračuna te godišnjeg obračuna proračuna,
- razrez i naplata prihoda koji pripadaju Općini kao jedinici lokalne samouprave,
- poslove oko zaduživanja i izdavanja jamstva Općine,
- računovodstveno-knjigovodstvene poslove (vođenje knjigovodstvenih poslova proračuna, vođenje analitičkih knjigovodstvenih evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama i potraživanjima, sastavljanje financijskih i konsolidiranih financijskih izvještaja),
- priprema nacrti akata iz svojeg djelokruga.

Unutar Upravnog odjela za financije, pravne poslove i fondove ustrojavaju se sljedeći odsjeci:

- a) Odsjek za pravne, opće i društvene poslove koji obavlja:
 - poslove opće uprave,
 - kadrovske poslove, poslovi i vođenje evidencija iz oblasti radnih odnosa,
 - poslovi prijemnog ureda, arhiviranja i otpreme pošte,
 - poslove vezane za pripremu i provođenje izbora i referenduma,
 - poslove iz područja društvenih djelatnosti, kulture, tehničke kulture i športa, odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, stipendiranja učenika i studenata, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana,
 - tehničke poslove iz djelokruga Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
 - protokolarne poslove i poslove odnosa s javnošću,

- poslove ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- poslove zaštite na radu,
- poslove civilne zaštite i zaštite od požara,
- priprema nacрте akata iz svojeg djelokruga.

b) Odsjek za fondove i javnu nabavu koji obavlja:

- poslove vezane uz praćenje i prikupljanje informacija o potencijalnim izvorima financiranja za projekte od interesa za Općinu,
- izradu projekata za apliciranje prema EU, stranim donatorima i tijelima državne vlasti,
- poslove javne nabave roba, radova i usluga,
- poslove vezane za razvoj turizma,
- priprema nacрте akata iz svojeg djelokruga.

Članak 10.

Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarstvo obavlja:

- izrada programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture,
- provedba komunalnog reda,
- poslove vezane uz komunalnu naknadu i komunalni doprinos te postupke prisilne naplate po istima,
- organiziranje i sudjelovanje u izradi izvješća o stanju u prostoru i programa za unaprjeđenje stanja u prostoru,
- organiziranje poslova na donošenju prostornog plana uređenja Općine i provedba javne rasprave,
- predlaganje programa i mjera zaštite okoliša u slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera,
- provedba postupaka za gospodarenje nekretninama u vlasništvu Općine, prodaja i zakup nekretnina i zakup poslovnih prostora,
- poslove vezane za uređenje prometa na području Općine,
- poslove vezane za poljoprivredu i za gospodarenje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Općine,
- poslove vezane za gospodarski razvoj, te poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva putem posebnih programa od interesa za Općinu,
- priprema nacрте akata iz svojeg djelokruga.

III. UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA I NAČIN RADA

Članak 11.

Radom upravnih tijela rukovode pročelnici koje imenuje i razrješava općinski načelnik, u postupku i na način određen posebnim zakonom.

Radom odsjeka rukovodi voditelj odsjeka koji je za svoj rad odgovoran pročelniku.

Pročelnici upravnih tijela osobno su odgovorni za svoj rad kao i za rad službenika i namještenika u upravnom tijelu, i to za izvršenje zadataka i poslova iz nadležnosti upravnog tijela.

U odnosu na službenike i namještenike raspoređene u upravnom tijelu, pročelnik ima položaj čelnika tijela.

Članak 12.

Pročelnici upravnih tijela u obavljanju svojih poslova imaju prava i dužnosti utvrđene zakonom i drugim propisima te Statutom Općine Nedelišće.

Članak 13.

Službenici i namještenici upravnih tijela imaju prava i dužnosti propisane zakonom i drugim propisima.

Za svoj rad službenici i namještenici u upravnim tijelima odgovaraju u slučajevima i po postupku propisanom zakonom i drugim propisima i općim aktima.

Članak 14.

Službenici i namještenici u upravnim tijelima dužni su zadaće i poslove na koje su raspoređeni kao i druge poslove povjerene im sukladno propisima izvršavati savjesno, uredno, efikasno, pridržavajući se zakona i drugih propisa te uputa pročelnika upravnih tijela.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Općinski načelnik dužan je donijeti Pravilnik o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Nedelišće u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Pročelnici upravnih odjela dužni su u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu novog Pravilnika o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Nedelišće donijeti rješenja o rasporedu, odnosno stavljanju na raspolaganje službenika i namještenika.

Članak 16.

Službenici i namještenici zatečeni na radu u upravnim tijelima Općine na dan stupanja na snagu ove Odluke, nastaviti će sa radom na svojim dosadašnjim radnim mjestima i to do rasporeda na radna mjesta utvrđena novim Pravilnikom o unutarnjem redu u upravnim tijelima Općine Nedelišće.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог upravnog odjela Općine Nedelišće ("Službeni glasnik Međimurske županije" broj 7/16).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE NEDELIŠĆE

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Hrvoje Kolman

